

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ФЗПГ-УДС ТО

_____ С.В. Световец

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

(документация о конкурсе в электронной форме)

**на оказание услуг по проведению обязательной аудиторской проверки бухгалтерской
(финансовой) отчетности**

**Заказчик: Фонд защиты прав граждан – участников долевого
строительства в Томской области**

1.	Наименование закупки (предмет договора)	Оказание услуг по проведению обязательной аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности
2.	Способ осуществления закупки	Конкурс в электронной форме. Проводится в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), Положением о закупке товаров, работ, услуг Фонда защиты прав граждан - долевого строительства в Томской области, утверждённого решением Правления ФЗПГ-УДС ТО (протокол заседания Правления № 1 от 11.06.2020) (далее – Положение о закупке).
3.	Наименование Заказчика, контактная информация	Наименование: Фонда защиты прав граждан - долевого строительства в Томской области (далее – Фонд) Место нахождения: 634061, г. Томск, ул. Никитина, 37а. Контактное лицо: по общим вопросам: Давлетшин Руслан Халильевич, тел.: +7 (38 22) 90 66 49 по техническому заданию: Молодцова Светлана Викторовна, тел.: +7 (38 22) 90 66 46 Электронная почта: priem@fzpd70.ru
4.	Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», место подачи заявок участников открытого конкурса в электронной форме	Проведение открытого конкурса в электронной форме обеспечивается оператором электронной площадки ООО «РТС-тендер» на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: https://www.rts-tender.ru (далее – электронная площадка)
5.	Описание объекта закупки	в соответствии с техническим заданием (Приложение № 3 к конкурсной документации) (далее – Техническое задание)
6.	ОКПД 2/ / ОКВЭД2	69.20.10 Услуги по проведению финансового аудита/ /69.20 Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию
7.	Требования к качеству, техническим характеристикам, результату оказываемых услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг Заказчику	Аудиторская проверка должна проводиться в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», Правилами (стандартами) аудиторской деятельности, утвержденными Правительством РФ, Стандартами аудиторской деятельности, утвержденными Минфином РФ, Правилами (стандартами) аудиторской деятельности, одобренными Комиссией по аудиторской

		<p>деятельности при Президенте РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулируемыми вопросы аудиторской деятельности.</p> <p><u>Результатом оказываемых услуг по договору являются:</u></p> <p>После завершения аудита Исполнитель предоставляет Заказчику следующие документы: После завершения аудита Исполнитель предоставляет Заказчику следующие документы:</p> <p>8.1. Аудиторское заключение, соответствующее требованиям Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности». Аудиторское заключение должно содержать мнение о том, является ли указанная выше бухгалтерская (финансовая) отчетность Заказчика достоверной во всех существенных аспектах в соответствии с применимыми в Российской Федерации правилами составления бухгалтерской отчетности, а также иные сведения, необходимые для отражения в соответствии с условиями настоящего Технического задания.</p> <p>8.2. Отчет по результатам проведения аудиторской проверки. Отчет представляет собой письменную информацию, адресованную руководителю Заказчика, и содержит данные о недостатках в учетных записях, бухгалтерском учете и системе внутреннего контроля, которые могут привести к ошибкам в бухгалтерской отчетности, и рекомендации по совершенствованию систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля Фонда. Отчет по результатам проведения аудиторской проверки предназначается исключительно для внутреннего использования Фондом. Аудиторское заключение и аудиторский отчет предоставляются на бумажном носителе, а также в электронном виде.</p>
8.	Требования к описанию участниками закупки оказываемой услуги, которая является предметом конкурентной закупки, ее количественных и качественных характеристик	в соответствии с техническим заданием (Приложение № 3 к конкурсной документации) (далее – Техническое задание)
9.	Место, условия и сроки оказания услуг	<p>Место оказания услуг: помещения Заказчика, расположенные в многоквартирном доме по адресу: г. Томск, ул. Никитина, д. 37а. Оказание услуг предусматривает проведение всех проверочных мероприятий, предусмотренных Договором, непосредственно по месту нахождения Заказчика (без предоставления подлежащих проверке документов или их копий вне места нахождения Заказчика). Место составления итогового аудиторского заключения – на</p>

		<p>усмотрение Исполнителя, с предоставлением его Заказчику по месту нахождения Заказчика.</p> <p>Условия оказания услуг: В соответствии с проектом договора (Приложение № 2 к конкурсной документации), техническим заданием (Приложение № 3 к конкурсной документации) на оказание услуг по проведению обязательной аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности за период 2020 года.</p> <p>Срок (график) оказания услуг: Дата начала оказания услуг: со дня заключения Договора.</p> <p>Срок окончания оказания услуг: по итогам аудиторской проверки аудитор представляет Фонду Аудиторское заключение и Отчет по результатам проведения аудиторской проверки в срок не позднее 23.04.2021.</p> <p>Услуги подлежат оказанию в рабочее время Заказчика: с понедельника по четверг с 9-00 до 18-00, в пятницу – с 9-00 до 16-45, перерыв на обед – с 12-30 до 13-15, суббота и воскресенье - выходные.</p>
10.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора и ее обоснование	<p>90 000,00 (девяносто тысяч) рублей 00 копеек НМЦД сформирована на основании метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).</p> <p>Обоснование начальной (максимальной) цены договора представлено в Приложении № 5 к конкурсной документации.</p>
11.	Информация о валюте, используемой для формирования начальной (максимальной) цены Договора, цены Договора и расчетов с Проектировщиком	Российский рубль
12.	Форма, срок, порядок оплаты	В соответствии с Проектом договора (приложение № 2 к конкурсной документации)
13.	Порядок формирования цены договора	Цена Договора включает все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг, включая расходы на выплату заработной платы (вознаграждения), расходы на материалы, транспортные услуги, страхование, уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащие уплате в бюджеты всех уровней, которые взимаются с Исполнителя в связи с исполнением обязательств по договору. Неучтенные затраты <i>поставщика (подрядчика, исполнителя)</i> по договору, связанные с исполнением договора, но не включенные в цену договора, не подлежат оплате Заказчиком.
14.	Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах)	<p>Дата и время начала срока подачи заявок: 02.03.2021 05-00 (московское время)</p> <p>Дата и время окончания срока подачи заявок: 18.03.2021 08-00 (московское время)</p> <p>Порядок подачи заявок на участие в закупке:</p>

	<p>конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки</p>	<p>Заявка на участие в конкурсе подается через личный кабинет участника закупки на сайте электронной площадки ООО «РТС-тендер» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: https://www.rts-tender.ru (далее – электронная площадка) в соответствии с Регламентом работы электронной площадки.</p> <p>Любой участник закупки, вправе подать только одну заявку на участие в закупке. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в закупке до истечения срока подачи заявок на участие в закупке, указанного в извещении и документации о закупке.</p> <p>Участник закупки вправе изменить свою заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме до истечения срока подачи заявок.</p> <p>Участник вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. Отзыв заявки либо изменение поданной заявки участником закупки после окончания, установленного извещением и документацией о закупке срока подачи заявок, не допускается.</p> <p>Участник закупки самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в закупке, а Заказчик не возмещает эти расходы независимо от хода и результатов закупочной процедуры.</p> <p>Порядок подведения итогов закупки: указан в приложении № 1 к конкурсной документации.</p>
15.	<p>Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке</p>	<p>Срок направления запроса на разъяснение положений документации о закупке – с 01.03.2021 по 18.03.2021.</p> <p>Разъяснения положений документации о закупке предоставляются участникам закупки в течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса на разъяснение.</p> <p>Заказчик вправе не осуществлять разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.</p>
16.	<p>Дата рассмотрения заявок, оценки и сопоставления предложений участников закупки</p>	<p>Дата рассмотрения заявок: 19.03.2021 до 14-00 (московское время)</p> <p>Дата оценки и сопоставления предложений: 22.03.2021 до 14-00(московское время)</p>
17.	<p>Преимущества при осуществлении закупки, предоставляемые Заказчиком</p>	<p>1) учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы – не предоставляются;</p> <p>2) организациям инвалидов – не предоставляются;</p> <p>3) субъектам малого и среднего предпринимательства (СМСП), социально ориентированным некоммерческим организациям – не предоставляются.</p>

18.	Обеспечения заявки	Не установлено
19.	Обеспечение исполнения договора	Не установлено
20.	Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	Установлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»
21.	Срок, в течение которого победитель должен подписать договор	Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола конкурса в электронной форме
22.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке:	

1) Требования к оформлению:

1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная Участником конкурса, должна быть составлена на русском языке. Использование других языков для подготовки заявки на участие в конкурсе может быть расценено Комиссией по осуществлению конкурса в электронной форме как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией. Входящие в заявку на участие в конкурсе документы, оригиналы которых выданы Участнику конкурса третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык.

2. Все сведения и документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, предусмотренные документацией, должны быть предоставлены участником закупки через сайт электронной площадки в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат *.pdf, формат: один файл – один документ) и читаемом виде.

3. Сведения, которые содержатся в заявке на участие в конкурсе не должны допускать двусмысленных толкований.

4. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме представляется согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в документации о конкурсе в электронной форме.

5. Участник конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в электронной форме в любое время со дня размещения извещения о проведении конкурса в электронной форме до предусмотренных документацией о конкурсе в электронной форме дня и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

6. Участник конкурса в электронной форме, подавший заявку на участие в конкурсе в электронной форме, вправе отозвать такую заявку либо внести в нее изменения не позднее дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки, на которой проводится конкурс в электронной форме.

2) Форма подачи заявки:

Заявка на участие в конкурсе в электронной форме направляется Участником конкурса в форме электронного документа подписанного квалифицированной электронной подписью участника закупки Оператору электронной площадки, по форме 1 установленной Заказчиком – Приложение № 4 к Документации.

3) Документы, входящие в состав заявки:

1. Заявка на участие в закупке оформляется в виде отдельного документа строго в соответствии с формой, указанной в документации о закупке, Форма 1 (Приложение № 4), за

- подписью уполномоченного лица участника закупки, заверенная печатью участника закупки (при наличии);
2. Анкета Участника закупки, Форма 5 (приложение № 4 к Документации);
 3. Полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса;
 4. Копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки, а именно: копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (руководитель участника закупки). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, к заявке прикладывается также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенная печатью участника закупки (при наличии) и подписанная руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, к заявке прикладывается также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
 5. Копии учредительных документов участника закупки со всеми изменениями и дополнениями;
 6. Копия свидетельства о государственной регистрации участника закупки;
 7. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения участника закупки;
 8. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения, в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки оказание услуг, являющихся предметом договора, являются крупной сделкой;
 9. Копию уведомления налогового органа о применении участником упрощенной системы налогообложения заверенную печатью и подписью уполномоченного лица Участника в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения;
 10. Копия положения о представительстве/филиале, копия документа, подтверждающего постановку на учет по месту нахождения филиала/ представительства; копия решения об аккредитации представительства/ филиала на территории Российской Федерации (для лиц, являющихся нерезидентами Российской Федерации);
 11. Предложение об условиях исполнения договора, в том числе сведения по критериям договора по форме, указанной в документации о закупке Форма 2 (Приложение 4);
 12. Сведения и (или) копии документов, в том числе представляемые для оценки заявок на участие в закупке в соответствии с требованиями о предоставлении документов, установленных в Приложении 1 к конкурсной документации «Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, их содержание, значимость и порядок оценки».
 13. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом

закупки, или копии таких документов в соответствии с пунктом, если требования о предоставлении таких документов установлены в п. 24 Документации о проведении закупки.

14. Описание оказываемых услуг, которые являются предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных, качественных и иных характеристик, осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в документации о закупки, приложениях к ней, а также соответствующих формах документации о закупки.

15. Информацию о предлагаемой цене договора, о месте и сроках поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг, а также о сроках предоставления гарантий качества.

16. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе:

а) подтверждающие соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, требованиям, установленным Документацией;

б) подтверждающие квалификацию участника закупки, если в документации о закупке установлены квалификационные требования к участникам закупки;

в) подтверждающие обеспечение заявки на участие в конкурсе, в случае если в документации о закупке содержится указание на требование обеспечения такой заявки.

Основания для отклонения заявок на участие в конкурсе в электронной форме:

1) Ценовое предложение участника превышает начальную (максимальную) цену.

2) непредоставление документов и информации, предусмотренных данным извещением о проведении конкурса в электронной форме;

3) несоответствие указанных документов и информации требованиям, установленным извещением о проведении конкурса в электронной форме;

4) наличие в указанных документах недостоверной информации об участнике закупке и (или) о предлагаемых им товаре, работе, услуге;

5) несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением о проведении конкурса в электронной форме.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в соответствии с действующим законодательством, Комиссия по осуществлению конкурса в электронной форме обязана отстранить такого Участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

Ценовое предложение участника не должно превышать начальную (максимальную) цену, указанную в п. 10 Документации о проведении закупки.

Наличие в заявке на участие в конкурсе протокола разногласий к проекту договора, представленному в составе документации о закупке, рассматривается комиссией как несоответствие заявки участника требованиям документации о закупке. При этом, к протоколу разногласий приравнивается любая информация, направленная на изменение условий документации о закупке (в том числе, извещения о закупке, проекта договора и технического задания), изложенная непосредственно как в самой заявке, так и в иных документах (приложенных к заявке), представление которых не является обязательным в соответствии с настоящей документацией о закупке. Комиссия рассматривает информацию и документы, необходимость представления которых предусмотрена документацией о закупке, при этом, информация, предусмотренная к заполнению в соответствии с Формами 1 и 2 (Приложение 4), указывается строго в указанных Формах и имеет приоритет по отношению к аналогичной информации, указанной в иных документах.

В случае, если заявка не соответствует требованиям, установленным извещением и (или) документацией о закупке, в т.ч. при предоставлении в составе заявки недостоверных сведений, указанное влечет за собой отклонение заявки Участника.

23. Требования, предъявляемые к участникам закупки, и необходимый перечень документов для участия в закупке. Подача заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме:

1. Обязательные требования к участникам: Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки, а именно требованиям Федерального закона от 31.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»:

- сведения об участнике конкурса должны быть включены в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов.

Документы, подтверждающие соответствие требованию: В составе заявки участник закупки должен представить выписку или копии прочих документов, подтверждающих членство участника процедуры закупки в саморегулируемых организациях аудиторов, внесенных в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов, в том числе заверенная саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является аудиторская организация, выписка из реестра аудиторов и аудиторских организаций в соответствии с «Положением о порядке ведения реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов и контрольного экземпляра реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемых организаций аудиторов», утвержденным приказом Минфина России от 30.10.2009 № 111н, которая получена не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки участником.

2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства,

3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.

4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принят.

5. Отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуги, являющихся предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

6. Отсутствие фактов привлечения участника закупки - юридического лица в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение

административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению конкурентной закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8. Отсутствие сведений об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица **в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

24. Внесение изменений в документацию. Разъяснения документации. Отказ от проведения открытого конкурса в электронной форме.

Внесение изменений в документацию:

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о закупке в сроки, предусмотренные пунктом 14 Документации о проведении закупки. При этом изменение предмета закупки и предмета договора не допускается.

В случае внесения изменений в документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком, организатором закупки в порядке, установленном для размещения извещения о проведении закупки, документации о закупке. Любое изменение извещения о проведении закупки и/или документации о закупке является их неотъемлемой частью.

25. Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации

Любое заинтересованное лицо вправе направить Заказчику запрос на разъяснение положений документации. Запрос на разъяснение положений документации направляется из личного кабинета участника закупки на электронной площадке.

Заказчик размещает разъяснение положений документации с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос, на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru>, а также на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru>. Разъяснение положений документации не должно изменять ее суть.

26. Возможность отказаться от проведения открытого конкурса

Заказчик вправе принять решение об отмене закупки до наступления даты и времени окончания

срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

27. Порядок заключения Договора по результатам открытого конкурса в электронной форме

Договор заключается не ранее 10 (десяти) дней и не позднее 20 (двадцати) дней после размещения в ЕИС итогового протокола проведения конкурентной закупки.

Договор по результатам закупочной процедуры заключается:

- с победителем закупки или
- в случае уклонения победителя закупки от заключения договора с участником закупки, которому присвоен второй номер или
- в случае несогласия участника закупки, которому присвоен второй номер, на заключение договора, с участником закупки, которому присвоен третий номер или
- с участником закупки, единственная заявка которого допущена до участия в закупке.

Договор заключается по форме проекта договора, являющегося неотъемлемой частью документации о закупке с включением в него в случае проведения преддоговорных переговоров достигнутых договоренностей и условий участника закупки, указанных в заявке, в части:

- предложенной цены договора (лота), цены единицы товара, работы, услуги, формулой цены договора (процент (иной коэффициент) снижения цены);
- предложений о предмете закупки;
- иных условиях исполнения договора в случае, если в соответствии с документацией о закупке предложение иных условий исполнения договора являлось предметом оценки заявок на участие в закупке.

В случае уклонения победителя закупки от заключения договора, договор заключается с участником закупки, которому присвоен второй номер, не ранее 10 (десяти) дней и не позднее 20 (двадцати) дней после размещения в ЕИС протокола об отказе от заключения договора.

Под уклонением от заключения договора понимаются также следующие действия участника закупки, с которым заключается договор:

- прямой письменный отказ от подписания договора;
- предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора, противоречащих ранее установленным в документации о закупке и (или) в заявке такого участника и достигнутым в ходе преддоговорных переговоров условиям, за исключением технических правок, не изменяющих содержание договора.

28. Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, их содержание и значимость:

Сумма величины значимости всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, должна составлять 100 (сто) процентов.

В целях оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме Заказчик устанавливает в настоящей конкурсной документации следующие критерии оценки:

Критерии оценки заявок

Название критерия	Максимальное кол-во баллов по критерию	Коэффициент значимости критерия (величина значимости критерия, %)
Цена договора (Ц1)	70	0,7 (70%)
Квалификация участника закупки (П1). Для данного критерия установлен единственный показатель (подкритерий) «Наличие у участника закупки необходимого для исполнения договора опыта оказания соответствующих услуг», значимость которого равна значимости критерия в целом.	30	0,3 (30%)

Оценка заявок (предложений) по критериям оценки производится в соответствии с Приложением № 1 к конкурсной документации «Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, их содержание, значимость и порядок оценки».

29. Дополнительная информация:

1. Переторжка при проведении конкурса не осуществляется.
2. Обеспечение заявок на участие в конкурсе не устанавливается.
3. Обеспечение исполнения договора не установлено.
4. Антидемпинговые меры в настоящей закупке не предусмотрены.

30. Приложения к настоящей конкурсной документации

Приложение № 1 к конкурсной документации «Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, их содержание, значимость и порядок оценки»;

Приложение № 2 к конкурсной документации «Проект Договора» (прикреплено отдельным файлом);

Приложение № 3 к конкурсной документации «Техническое задание» (прикреплено отдельным файлом);

Приложение № 4 к конкурсной документации «Образцы основных форм документов»;

Приложение № 5 к конкурсной документации «Обоснование начальной (максимальной) цены договора» (прикреплено отдельным файлом).

Размещённое вместе с настоящей документацией Извещение о проведении конкурса в электронной форме (как размещённое в виде отдельного файла, так и сформированное программно-аппаратными средствами ЕИС и электронной площадки) является неотъемлемой частью настоящей документации.

Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, их содержание, значимость и порядок оценки

№	Название критерия	Единица измерения	Порядок оценки по критерию	Документы	Максимальное кол-во баллов по критерию	Коэффициент значимости критерия
1	Цена договора (Ц1)	рубль	<p>Оценка по данному критерию производится по следующей формуле: $Ц1 = \frac{K_{min}}{K_i} * 100 * K_z$, где K_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки; K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается; K_z – коэффициент значимости критерия Для оценки по данному критерию, участник закупки указывает предложение о цене договора.</p>	<p>Форма 2 (Приложение № 4 к конкурсной документации) «Предложение об условиях исполнения договора, в том числе сведения по критериям оценки», показатель №1</p>	70	0,7
2	Квалификация участника закупки (Наличие у участника закупки необходимого для исполнения договора опыта оказания соответствующих услуг) (П1)	штуки	<p>Оценка по данному критерию производится по следующей формуле: $П1 = P_i * K_z$, где P_i – Количество баллов, полученное участником закупки, заявка (предложение) которого оценивается исходя из следующего Порядка оценки по показателю: $P_i = P_n / P_{max}$, где P_i - количество баллов по показателю; P_n - предложение участника, которое оценивается (если P_n составляет 10 и более контрактов (договоров), то P_n считается равным 10);</p>	<p>Форма 3 (Приложение № 4) с приложением следующих документов: - копии договоров на оказание услуг по выпуску указанных аудиторских заключений; - копии актов о полном исполнении представленных договоров. - копии аудиторских заключений по указанным договорам. Копии договоров/контрактов должны содержать</p>	30	0,3

		<p><i>Птах</i> - предложение, за которое присваивается максимальное количество баллов = 10 контрактов (договоров); Кз – коэффициент значимости критерия Показатель 1 (П1) - оценивается опыт участников закупки по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема. Требования критерия: В рамках данного показателя анализируется информация об опыте участников по успешному выполнению оказываемых услуг сопоставимого характера и объема за период не <u>позднее 3 (трех) лет</u>, предшествующих дате подачи заявки участником, путем проведения анализа данных, представленных участниками открытого конкурса в электронной форме с учетом прилагаемых документов, представленных в подтверждение сведений. Указанный срок (3 года до даты подачи заявки) исчисляется от даты подтвержденного документально полного исполнения контрактов/договоров. Под успешно выполненными услугами сопоставимого характера и объема считаются услуги по аудиту в отношении годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Аудируемого лица, подготовленной в соответствии с российскими стандартами бухгалтерской отчетности; Стоимость каждого ранее исполненного договора (контракта) по выполнению работ/оказанию услуг должна составлять не менее 50% начальной (максимальной) цены договора открытого конкурса в электронной форме, указанной в п. 14 конкурсной документации.</p>	<p>информацию о предмете, стоимости, сроках заключения договоров/контрактов, наименование заказчика по договору/контракту. Копии актов должны содержать информацию о принадлежности к конкретному договору/контракту, стоимости выполненных работ/ оказанных услуг, дате подписания актов. Договоры/контракты должны быть исполнены без нарушения сроков, иных условий договора/контракта по вине исполнителя. Представленные участником открытого конкурса в электронной форме контракты (договоры), исполнение которых не подтверждено документально (т.е. если не приложены акты сдачи-приемки работ) не учитываются при оценке. Оценка в 0 баллов по показателю присваивается участнику, не имеющему опыта оказанных услуг сопоставимого характера и объема, в том числе за требуемый период, либо в составе заявки которого отсутствуют сведения об опыте выполнения работ,</p>		
--	--	---	--	--	--

			<p>Датой исполнения контракта считается дата акта приемки работ или итогового акта приемки работ, подтверждающего приемку работ по исполнению контракта в полном объеме.</p> <p>Соответствие по сопоставимому объему применяется к каждому исполненному участником закупки контракту (договору), а не к совокупности представленных исполненных контрактов (договоров).</p>	<p>подтвержденном приложенными документами.</p>		
--	--	--	---	---	--	--

Документы должны быть представлены в полном объеме (содержать копии всех требуемых листов), быть в виде неповторяющихся, полночитаемых копий, на которых видны подписи и печати (при наличии), со всеми приложениями, являющимися их неотъемлемой частью, в том числе дополнительными соглашениями (в том числе приложения к дополнительным соглашениям, являющиеся их неотъемлемой частью).

Непредоставление документов по критерию № 2 не является основанием для недопуска к участию в открытом конкурсе в электронной форме.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией по закупке в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, указанными в таблице 1 «Критерии и порядок расчёта рейтинга по каждому критерию», в следующем порядке.

Каждой заявке по каждому критерию оценки, присуждается определенное количество баллов исходя из предложений участника закупки и **коэффициента значимости** каждого критерия.

Дробные значения округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового количества баллов (рейтинг) по каждой заявке участника закупки.

Итоговое количество баллов (рейтинг) заявки рассчитывается путем сложения итогового количества баллов по каждому критерию оценки заявки, установленному в документации по закупке по формуле:

$$R_i = \sum I + \sum II$$

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке) комиссией по закупке каждой заявке на участие в закупке относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг), присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие условия.

Победителем конкурса признается участник закупки, заявке на участие в закупке которого, присвоен первый номер.

Образцы основных форм документов**Форма 1. – Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме****На бланке участника закупки**

Дата, исх. номер

В закупочную комиссию
Фонда защиты прав граждан –
участников долевого строительства
в Томской области по адресу: 634061,
г. Томск, ул. Никитина, д. 37а

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Изучив документацию открытого конкурса в электронной форме на

(указывается предмет закупки)

(далее – документация, конкурс), а также применимые к данному конкурсу нормативные правовые акты Российской Федерации, в том числе Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также Положением о закупке Фонда защиты прав граждан – участников долевого строительства в Томской области.

(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы)
в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица, представителя участников закупки, представляющего интересы каждой из сторон, во взаимоотношениях с Заказчиком)

сообщает о том, что, если по итогам конкурса заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательство оказать услуги на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации, включая требования, содержащиеся в техническом задании, и условиями наших предложений.

Сообщаем, что лицом, которое будет представлять интересы участника во взаимоотношениях с заказчиком, является _____.

(Пункт, заполняется в случае, если участником закупки является несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки)

2. Настоящая заявка на участие в конкурсе имеет правовой статус оферты.

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации, в том числе в техническом задании, проекте договора, исходных данных и подтверждаем полноту сведений и достаточность документов для формирования предложения об условиях исполнения договора (в том числе о цене договора, сроках оказания услуг).

4. Настоящей заявкой на участие в конкурсе сообщаем, что в отношении

(наименование участника закупки, каждого лица, входящего в состав коллективного участника)

- не проводится ликвидация и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- не приостановлена деятельность в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- отсутствуют у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуги, являющихся предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- отсутствуют факты привлечения участника закупки - юридического лица в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствуют между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению конкурентной закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- отсутствуют сведения об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсе информации. Оказание услуг, являющихся предметом закупки, не является для

(полное наименование участника закупки)

крупной сделкой и (или) сделкой с заинтересованностью по Форме 4 приложения к документации¹.

6. В случае, если по итогам конкурса заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательство подписать договор на оказание услуг в соответствии с условиями проекта договора, представленного в документации, требованиями документации и условиями нашего предложения.

7. Настоящим подтверждаем, что до передачи Заказчику персональных данных физических лиц, представленных в настоящей заявке, мы получили согласие указанных в заявке физических лиц на обработку их персональных данных нами и Заказчиком, что предполагает возможность совершения Заказчиком любых действий (операций) с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

8. Настоящая заявка включает следующие неотъемлемые приложения:

- 1) Предложение в отношении объекта закупки на ____ стр.;
- 2) _____ на ____ стр.;
- 3) _____ на ____ стр.;

(Должность)

(Подпись)

(И.О. Фамилия (отчество при наличии))

(Дата)

М.П. *(при наличии печати)*

¹ В случае, если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора является для участника крупной сделкой и (или) сделкой с заинтересованностью, участник в составе заявки исключает указанную информацию и прикладывает решение об одобрении крупной сделки и (или) сделки с заинтересованностью.

Форма 2. Предложение об условиях исполнения договора, в том числе сведения по критериям оценки

На бланке участника закупки

Дата, исх. номер

В закупочную комиссию
Фонда защиты прав граждан –
участников долевого строительства
в Томской области по адресу: 634061,
г. Томск, ул. Никитина, д. 37а

Настоящим подтверждаем свое согласие на

(указывается предмет закупки)

в соответствии с требованиями технического задания и проекта договора, являющихся неотъемлемой частью документации о закупке.

Предложение об условиях исполнения договора, в том числе сведения по критериям оценки:

№	Наименование показателя	Значение показателя
1	Цена договора (Ц1)	_____ (рублей)
2	Квалификация участника закупки - Наличие у участника закупки необходимого для исполнения договора опыта оказания соответствующих услуг по Показателю 1 (П1)	_____ (шт)

(Должность)

(Подпись)

(И.О. Фамилия(отчество при наличии))

(Дата)

М.П. *(при наличии печати)*

Форма 3. Предложение участника закупки по показателю П1 Квалификация участника закупки - «Наличие опыта участников закупки по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема»

№ п/п	Реквизиты договора (номер, дата), контрагент	Предмет договора	Стоимость по договору	Реквизиты акта (номер, дата),	Сумма акта, руб.	Наименование файла в заявке
1.						
2.						
...					ИТОГО:	

Приложения: в соответствии с требованиями о предоставлении документов, установленных в Приложении 1 к конкурсной документации «Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, их содержание, значимость и порядок оценки».

(Должность)

(Подпись)

(И.О. Фамилия(отчество при наличии))

(Дата)

М.П. (при наличии печати)

Форма 4. Письмо участника закупки о том, что оказание услуг, являющихся предметом закупки, не является для него крупной сделкой, сделкой с заинтересованностью².

На бланке участника закупки

Дата, исх. номер

В закупочную комиссию
Фонда защиты прав граждан –
участников долевого строительства
в Томской области по адресу: 634061,
г. Томск, ул. Никитина, д. 37а

Письмо

Изучив документацию открытого конкурса в электронной форме _____
(указывается предмет) (далее – конкурс), а также применимые к данному конкурсу
нормативные правовые акты Российской Федерации, в том числе Федеральный закон от
18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических
лиц», а также Положение о закупках ФЗПГ-УДС ТО

*(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы или в случае участия
нескольких лиц на стороне одного участника (консорциума) отдельно каждое лицо, участвующее на стороне
одного участника)*

сообщает о том, что выполнение работ, являющихся предметом закупки, либо внесение
денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения
исполнения договора не является для участника крупной сделкой и (или) сделкой с
заинтересованностью (применяемое необходимо выбрать).

(Должность)

(Подпись)

(И.О. Фамилия(отчество при наличии))

(Дата)

М.П. (при наличии печати)

² Предоставляется каждым лицом, выступающим на стороне одного коллективного участника

Форма 5. АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

№	Наименование	Сведения об Участнике процедуры конкурса в электронной форме
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования юридического лица, либо Ф.И.О. физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма юридического лица	
3.	Виды деятельности (ОКВЭД) (относящиеся к поставке товара)	
4.	ИНН/ КПП	
5.	ОГРН	
6.	Юридический адрес (страна, индекс, адрес)	
7.	Почтовый адрес (страна, индекс, адрес)	
8.	Фактическое местоположение	
9.	Телефоны (с указанием кода города)	
10.	Факс (с указанием кода города) (при наличии)	
11.	Адрес электронной почты	
12.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника процедуры конкурса в электронной форме в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
13.	ФИО руководителя Участника конкурса в электронной форме, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
14.	ФИО уполномоченного лица Участника процедуры конкурса в электронной форме с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
15.	ОКОПФ/ОКФС (код Участника в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм и (или) Общероссийским классификатором форм собственности и на основании сведений, указанных в позиции "Организационно-правовая форма")	
16.	ОКПО (код Участника по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций)	
17.	ОКТМО (код Участника по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований)	

(Должность)

(Подпись)

(И.О. Фамилия(отчество при наличии))

(Дата)

 М.П. *(при наличии печати)*