

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1207000006476 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 09.02.2024 за ГРН 2247000026645



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0099D49DD819F870A89F5085D9B2CBDE44
Владелец: Бортник Ирина Сергеевна
Старший государственный налоговый инспектор отдела
регистрации и учета налогоплательщиков № 1 Управления
Действителен: с 01.02.2024 по 26.04.2025

УТВЕРЖДЕН

решением Правления Фонда защиты прав
граждан – участников долевого
строительства в Томской области,
протокол от 23 января 2024 года № 70
(приложение № 1)

УСТАВ

**Фонда защиты прав граждан – участников долевого
строительства в Томской области**
(новая редакция)

г. Томск
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства в Томской области (далее – Фонд) является не имеющим членства юридическим лицом, созданным в соответствии с распоряжением Администрации Томской области от 24 апреля 2020 года № 266-ра «О создании Фонда защиты прав граждан – участников долевого строительства в Томской области», преследующим социально значимые и иные общественно полезные цели, предусмотренные настоящим Уставом.

1.2. Фонд является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией в организационно-правовой форме общественно полезного фонда, созданной Томской областью как субъектом Российской Федерации в соответствии со статьей 21.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», преследующей социальные, общественно полезные цели.

1.3. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, а также настоящим Уставом.

1.4. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства в Томской области.

1.5. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: ФЗПГ-УДС ТО.

1.6. Место нахождения Фонда: г. Томск.

1.7. Фонд создан без ограничения срока деятельности и осуществляет деятельность на всей территории Томской области.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ФОНДА

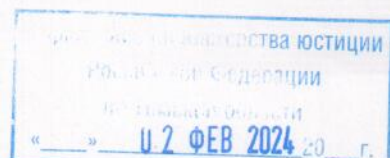
2.1. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Учредителем Фонда от имени Томской области выступает Департамент архитектуры и строительства Томской области (ОГРН 1027000883150, ИНН/КПП 7019030315/701701001) (далее – Учредитель).

2.3. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Фонда и его Учредителем.

2.4. Прибыль, полученная Фондом, направляется на деятельность по достижению цели, определенной настоящим Уставом. Фонд не имеет членства и не вправе создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, имуществе иных коммерческих и некоммерческих организаций.

2.5. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, за исключением имущества, на которое не может быть обращено взыскание в соответствии с федеральными законами и иными



нормативными правовыми актами Российской Федерации, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право совершать сделки, в том числе заключать договоры.

2.6. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя. Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом Фонда.

2.7. Финансирование текущей деятельности Фонда осуществляется за счет средств бюджета Томской области.

2.8. Фонд вправе открывать банковские счета в кредитных организациях, находящихся на территории Российской Федерации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе счета в уполномоченных банках в сфере жилищного строительства.

2.9. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также вправе иметь собственный логотип. На момент создания Фонд символики (эмблемы) не имеет.

2.10. Фонд действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, соблюдения законодательства Российской Федерации.

2.11. Годовой отчет о деятельности Фонда, который включает в себя отчет о целевом расходовании средств, подлежит ежегодному размещению на его сайте и на официальном сайте Томской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" до 1 сентября года, следующего за отчетным.

2.12. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит обязательному аудиту, который проводится аудиторской организацией, отобранной Фондом по результатам конкурса.

2.13. Фонд осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Томской области, органами местного самоуправления Томской области, иными государственными органами и негосударственными организациями, фондами, общественными организациями, хозяйствующими субъектами и их объединениями.

2.14. Фонд не вправе:

1) использовать принадлежащее ему имущество для обеспечения исполнения обязательств третьих лиц;

2) принимать на себя обязательства по обеспечению исполнения обязательств третьих лиц;

3) предоставлять займы и ссуды;

4) приобретать ценные бумаги;

5) создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, иных коммерческих и некоммерческих организаций;

6) совершать иные сделки, не направленные на цели деятельности Фонда, за исключением сделок, связанных с обеспечением текущей деятельности Фонда.

2.15. Фонд имеет право создавать филиалы и открывать представительства на территории Томской области.

2.16. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Фонда и действуют на основании

положений. Положения о филиалах и представительствах утверждаются Правлением Фонда. Сведения о создании (прекращении деятельности) филиалов и представительств вносятся в единый государственный реестр юридических лиц. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

2.17. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность Генеральным директором Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

2.18. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд.

2.19. Фонд вправе быть членом саморегулируемой организации, если такое членство обусловлено необходимостью осуществления Фондом возложенных на него функций.

2.20. Фонд вправе вступать в ассоциации (союзы), если членство в таких ассоциациях (союзах) будет способствовать реализации цели деятельности Фонда.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Целью деятельности Фонда является урегулирование обязательств застройщиков, осуществляющих строительство многоквартирных домов на территории Томской области и признанных банкротами, перед участниками долевого строительства путем передачи Фонду имущества (в том числе имущественных прав) и обязательств застройщиков для завершения строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан – участников долевого строительства в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 214-ФЗ), и (или) завершения строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры, предназначенных для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее – объекты инфраструктуры), для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность.

3.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление видов деятельности, направленных на достижение уставной цели, предусмотренной настоящим Уставом.

3.3. Фонд осуществляет следующие виды деятельности в соответствии действующим законодательством Российской Федерации:

1) завершение строительства объектов недвижимого имущества (в том числе многоквартирных домов) застройщика, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан – участников долевого строительства, в отношении которого арбитражным судом принято решение о признании застройщика банкротом и об открытии конкурсного производства, и

(или) завершение строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры, предназначенных для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее — объекты инфраструктуры), для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность;

2) выполнение функций застройщика и осуществление деятельности по завершению строительства объектов недвижимого имущества (в том числе многоквартирных домов) застройщика, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан — участников долевого строительства, в отношении которого арбитражным судом принято решение о признании застройщика банкротом и об открытии конкурсного производства с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 214-ФЗ;

3) осуществление функций технического заказчика работ по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительству, реконструкции, сносу объектов капитального строительства, подготовке задания на выполнение указанных видов работ, в том числе предоставлению лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительству, реконструкцию, снос объектов капитального строительства, материалов и документов, необходимых для выполнения указанных видов работ, утверждение проектной документации, подписание документов, необходимых для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию;

4) приобретение объектов незавершенного строительства, земельных участков (прав на земельные участки), предназначенных для размещения объектов незавершенного строительства, а также обязательств перед участниками долевого строительства в порядке, Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», в целях завершения объектов незавершенного строительства;

5) заключение договоров участия в долевом строительстве, договоров купли-продажи помещений в объектах недвижимого имущества (в том числе в многоквартирных домах), а также заключение других сделок по распоряжению принадлежащим Фонду имуществом для финансирования и осуществления мероприятий по достижению цели, указанной в пункте 3.1 настоящего Устава;

6) привлечение средств граждан и юридических лиц по договорам участия в долевом строительстве в отношении объектов незавершенного строительства застройщика, в отношении которого арбитражным судом принято решение о признании застройщика банкротом и об открытии конкурсного производства при условии размещения денежных средств участников долевого строительства на счетах эскроу в уполномоченном банке в сфере жилищного строительства в порядке, установленном Федеральным законом № 214-ФЗ;

7) осуществление мероприятий по привлечению финансовых, материальных, информационных, интеллектуальных ресурсов для реализации уставных целей Фонда;

8) управление недвижимым имуществом и земельными ресурсами;

9) консультирование физических и юридических лиц по вопросам

деятельности Фонда;

10) создание и использование баз данных для реализации цели и предмета деятельности Фонда;

11) создание и поддержка электронных информационных ресурсов Фонда в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда.

3.4. В целях осуществления видов своей деятельности, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Устава (в том числе для обеспечения своего содержания и функционирования), Фонд вправе:

1) выступать в качестве застройщика и осуществлять деятельность по завершению строительства объектов недвижимого имущества (в том числе многоквартирных домов) застройщика, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан – участников долевого строительства, в отношении которого арбитражным судом принято решение о признании застройщика банкротом и об открытии конкурсного производства с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 214-ФЗ;

2) заключать договоры участия в долевом строительстве, договоры купли-продажи помещений в объектах недвижимого имущества (в том числе в многоквартирных домах), а также заключать другие сделки по распоряжению принадлежащим Фонду имуществом для финансирования и осуществления мероприятий по реализации цели деятельности Фонда.

3) привлекать средства граждан и юридических лиц по договорам участия в долевом строительстве в отношении объектов незавершенного строительства застройщика, в отношении которого арбитражным судом принято решение о признании застройщика банкротом и об открытии конкурсного производства при условии размещения денежных средств участников долевого строительства на счетах эскроу в уполномоченном банке в сфере жилищного строительства в порядке, установленном Федеральным законом № 214-ФЗ;

4) осуществлять следующие виды деятельности, приносящей доход:

а) завершение строительства объектов недвижимого имущества (в том числе многоквартирных домов) застройщика, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан – участников долевого строительства, в отношении которого арбитражным судом принято решение о признании застройщика банкротом и об открытии конкурсного производства, и (или) завершение строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры, предназначенных для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее – объекты инфраструктуры), для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность;

б) выполнение функций застройщика и осуществление деятельности по завершению строительства объектов недвижимого имущества (в том числе многоквартирных домов) застройщика, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан – участников долевого строительства, в отношении которого арбитражным судом принято решение о признании застройщика банкротом и об открытии конкурсного производства с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 214-ФЗ;

в) заключение договоров участия в долевом строительстве, договоров купли-продажи помещений в объектах недвижимого имущества (в том числе в многоквартирных домах), а также заключение других сделок по распоряжению принадлежащим Фонду имуществом для финансирования и осуществления мероприятий по достижению цели, указанной в пункте 3.1 настоящего Устава;

г) управление недвижимым имуществом и земельными ресурсами;

д) консультирование физических и юридических лиц по вопросам деятельности Фонда;

е) получение процентов, начисляемых кредитными организациями на денежные средства на счетах;

ж) размещение временно свободных денежных средств в кредитных организациях;

5) привлекать специализированные организации, в том числе оказывающие информационно-консультационные, юридические услуги, для реализации целей и полномочий Фонда;

6) взаимодействовать, запрашивать и получать от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Томской области, органов местного самоуправления Томской области, юридических лиц справочные, аналитические, статистические материалы и информацию по вопросам, относящимся к полномочиям и сфере деятельности Фонда;

7) оказывать консультационную помощь органам государственной власти Томской области, органам местного самоуправления Томской области, физическим и юридическим лицам, в том числе путем разработки и распространения методических рекомендаций, проведения семинаров и конференций, подготовки, выпуска и распространения информационных и иных материалов о деятельности Фонда, публикации в печати и распространения через электронные средства массовой информации методических, аналитических и иных материалов, связанных с деятельностью Фонда.

3.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом на основании специальных разрешений (лицензий), полученных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

4.1. Имущество, переданное Фонду Учредителем или иными лицами в качестве добровольного имущественного вклада, либо приобретенное им в процессе деятельности, является собственностью Фонда.

4.2. Фонд вправе приобретать или арендовать имущество за счет финансовых средств, предусмотренных на эти цели.

4.3. Фонд может иметь в собственности: здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, любое другое имущество, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть объектом права собственности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Фонда.

4.4. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством.

4.5. Источниками формирования имущества Фонда являются:

1) регулярные и (или) единовременные поступления от Учредителя, поступающие в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Томской области;

2) поступления от публично-правовой компании, указанной в части 1 статьи 23.2 Федерального закона № 214-ФЗ, в соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ), и денежные средства, передаваемые такой публично-правовой компанией в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона № 218-ФЗ;

3) добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;

4) поступления денежных средств при осуществлении Фондом приносящей доход деятельности;

5) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления.

4.6. Финансирование мероприятий по урегулированию обязательств застройщика в соответствии с частью 1 статьи 21.1 Федерального закона № 214-ФЗ и финансирование деятельности Фонда осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Томской области и (или) денежных средств, предоставляемых публично-правовой компанией, указанной в части 1 статьи 23.2 Федерального закона № 214-ФЗ.

Финансирование текущей деятельности Фонда осуществляется за счет средств бюджета Томской области.

4.7. Денежные средства и иное имущество, поступившие в Фонд и принадлежащие Фонду на праве собственности, используются исключительно для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, и обеспечения деятельности Фонда.

4.8. Фонд осуществляет закупки в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4.9. Фонд обеспечивает инвентаризацию, сохранность, учет имущества и обоснованность расходов на его содержание, а также, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

4.10. Права Фонда на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе его деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.11. Распоряжение имуществом Фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.12. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.13. Доходы от деятельности Фонда остаются в его распоряжении и расходуются на реализацию цели деятельности Фонда, определенной настоящим Уставом.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

5.1. Органами управления Фонда являются:

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Томской области
« 2 ФЕВ 2024 »

- 1) Попечительский совет Фонда;
- 2) Правление Фонда;
- 3) Генеральный директор Фонда;
- 4) Ревизионная комиссия Фонда.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

6.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами управления Фонда решений, обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации, Томской области и положений настоящего Устава.

6.2. Попечительский совет Фонда создается на срок десять лет и действует на общественных началах.

6.3. Попечительский совет Фонда действует на основании настоящего Устава и положения о Попечительском совете Фонда, утвержденного правовым актом Учредителя.

6.4. В состав Попечительского совета Фонда могут входить представители Учредителя, исполнительных органов государственной власти Томской области, Законодательной Думы Томской области и иные лица, отвечающие требованиям действующего законодательства для учредителей (участников) некоммерческих организаций.

Членами Попечительского совета Фонда не могут быть члены Правления Фонда, Генеральный директор Фонда, члены Ревизионной комиссии Фонда.

6.5. Попечительский совет Фонда формируется не менее чем из четырех членов. Состав и изменение состава членов Попечительского совета Фонда утверждается правовым актом Учредителя.

6.6. Полномочия состава Попечительского совета Фонда могут быть прекращены по решению Уполномоченного органа. Полномочия членов Попечительского совета Фонда могут быть прекращены на основании представления тех организаций или органов, которыми они ранее были предложены к назначению. В случае невозможности исполнения назначенным членом Попечительского совета Фонда своих обязанностей его полномочия по личному обращению и ходатайству председателя Попечительского совета Фонда могут быть досрочно прекращены. В указанных случаях состав Попечительского совета Фонда изменяется актом Учредителя.

6.7. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

6.8. Работой Попечительского совета Фонда руководит председатель Попечительского совета Фонда, определяемый правовым актом Учредителя.

6.9. Председатель Попечительского совета Фонда действует от лица Попечительского совета Фонда, председательствует на заседаниях Попечительского совета Фонда.

6.10. Заседания Попечительского совета Фонда созываются председателем Попечительского совета Фонда или не менее чем одной третью членов Попечительского совета Фонда по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.11. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если на нем присутствуют не менее половины избранных членов Попечительского совета Фонда.

Решения на заседании Попечительского совета Фонда принимаются не менее чем двумя третями голосов от числа присутствующих.

При решении вопросов на заседании Попечительского совета Фонда каждый член Попечительского совета Фонда обладает одним голосом.

Передача голоса одним членом Попечительского совета Фонда другому члену Попечительского совета Фонда не допускается.

В случае несогласия с принятым решением член Попечительского совета Фонда может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета Фонда.

6.12. По инициативе председателя Попечительского совета Фонда или не менее чем одной трети членов Попечительского совета Фонда возможно проведение заочного голосования по вопросам повестки заседания Попечительского совета Фонда.

6.13. Заседание Попечительского совета Фонда проводится председателем Попечительского совета Фонда, а в его отсутствие лицом, уполномоченным председателем Попечительского совета Фонда.

6.14. На заседаниях Попечительского совета Фонда имеют право присутствовать и выступать по всем вопросам, включенным в повестку заседания члены Правления Фонда, Генеральный директор Фонда и члены Ревизионной комиссии Фонда, представитель Учредителя.

6.15. На заседаниях Попечительского совета Фонда ведется протокол, который составляется не позднее десяти дней после его проведения и передается на хранение в Фонд. Протоколы заседаний Попечительского совета Фонда хранятся в Фонде не менее трех лет.

6.16. Решения Попечительского совета Фонда, оформленные протоколами, являются обязательными для Правления Фонда, Генерального директора Фонда и Ревизионной комиссии Фонда.

6.17. Протокол заседания Попечительского совета Фонда подписывается председательствующим на соответствующем заседании Попечительского совета Фонда и секретарем.

6.18. Заседание Попечительского совета Фонда может быть созвано по инициативе аудиторской организации, проводящей ежегодный обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

6.19. Попечительский совет Фонда не имеет права передавать свои полномочия иным органам управления деятельностью Фонда.

6.20. Организационно-техническое обеспечение деятельности Попечительского совета Фонда обеспечивает секретарь Попечительского совета Фонда. Секретарь назначается Учредителем из числа сотрудников Фонда по представлению Генерального директора Фонда. Секретарь Попечительского совета Фонда не является членом Попечительского совета Фонда и не обладает правом голоса при принятии Попечительским советом Фонда решений. В полномочия секретаря входит:

- 1) организация работы заседания Попечительского совета Фонда;
- 2) составление повестки дня заседания Попечительского совета Фонда;
- 3) уведомление членов Попечительского совета Фонда о месте, времени, дате и повестке дня заседания;
- 4) организация подготовки материалов ко дню заседания Попечительского совета Фонда;

- 5) осуществление подсчета голосов при проведении голосования для принятия Попечительским советом решений;
- 6) оформление протоколов заседаний Попечительского совета Фонда;
- 7) иные функции в соответствии с Положением о Попечительском совете Фонда.

6.21. Полномочия Попечительского совета Фонда:

- 1) рассматривает информацию по вопросам осуществления деятельности Фонда, исполнения решений, принятых органами управления Фонда, а также вырабатывает рекомендации для других органов управления Фонда по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях Попечительского совета Фонда;
- 2) рассматривает информацию Правления Фонда о результатах деятельности Фонда, вырабатывает рекомендации по итогам рассмотрения такой информации;
- 3) заслушивает доклады Генерального директора Фонда о планах деятельности Фонда на следующий отчетный период (очередной календарный год) и годовые отчеты об их исполнении, включающие в себя отчеты о целевом расходовании средств;
- 4) утверждает по представлению Правления Фонда, Генерального директора Фонда положения о Правлении Фонда, Генеральном директоре Фонда, Ревизионной комиссии Фонда;
- 5) заключает трудовой договор с Генеральным директором Фонда, вносит изменения в указанный трудовой договор и расторгает его;
- 6) принимает решения об одобрении или об отказе в одобрении условий договоров о привлечении Фондом кредитов и (или) займов;
- 7) рассматривает ситуации конфликта интересов;
- 8) принимает решение об одобрении или об отказе в одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 9) принимает иные решения в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом, за исключением тех, которые входят в исключительную компетенцию других органов управления Фонда.

6.22. В случае возникновения угрозы конфликта интересов деятельности Фонда с личными интересами члена Попечительского совета Фонда, последний незамедлительно уведомляет об этом председателя Попечительского совета Фонда и воздерживается от совершения действий, которые приведут или могут привести к возникновению конфликта между его интересами и интересами Фонда.

6.23. Попечительский совет Фонда вправе запрашивать любую необходимую информацию от Правления Фонда, Генерального директора Фонда, Ревизионной комиссии Фонда.

6.24. Члены Попечительского совета Фонда имеют право:

- 1) предлагать вопросы для рассмотрения Попечительским советом Фонда;
- 2) вносить предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов.

7. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

7.1. Правление Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фонда, который обеспечивает достижение Фондом целей, для реализации которых создан Фонд.

7.2. Правление Фонда создается на срок десять лет и действует на постоянной основе на общественных началах.

7.3. Правление Фонда действует на основании настоящего Устава и утвержденного Попечительским советом Фонда положения о Правлении Фонда. В положении о Правлении Фонда устанавливаются сроки, порядок созыва и проведения заседаний Правления Фонда.

7.4. В состав Правления Фонда могут входить представители Учредителя, работники Фонда и иные лица, отвечающие требованиям действующего законодательства для учредителей (участников) некоммерческих организаций.

Членами Правления Фонда не могут быть члены Попечительского совета Фонда, члены Ревизионной комиссии Фонда.

7.5. Правление Фонда формируется в количестве не менее трех членов. Состав и изменение состава членов Правления Фонда утверждается правовым актом Учредителя. В состав Правления Фонда обязательно включается Генеральный директор Фонда либо лицо, исполняющее обязанности Генерального директора Фонда.

7.6. Руководство Правлением Фонда осуществляет председатель Правления Фонда, определяемый в составе Правления Фонда правовым актом Учредителя. Генеральный директор Фонда либо лицо, исполняющее обязанности Генерального директора Фонда, не может быть председателем Правления Фонда.

7.7. Правление Фонда осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания Правления Фонда проводятся в очной форме.

7.8. Правление Фонда проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

Внеочередные заседания Правления Фонда могут проводиться по инициативе любого из членов Правления Фонда, Попечительского совета Фонда, Генерального директора Фонда, Ревизионной комиссии Фонда или аудиторской организации, проводящей ежегодный обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

7.9. Заседание Правления Фонда является правомочным, если на таком заседании присутствует не менее двух третей членов Правления Фонда.

Решения Правления Фонда принимаются:

- по вопросам исключительной компетенции Правления Фонда - квалифицированным большинством голосов не менее двух третей голосов от числа присутствующих на заседании, за исключением случаев внесения изменений в Устав Фонда, решения по которым принимаются единогласно всеми членами Правления Фонда;

- по иным вопросам - простым большинством голосов от числа присутствующих.

7.10. Заседание Правления Фонда проводится председателем Правления, а в его отсутствие другим членом Правления Фонда, уполномоченным председателем Правления Фонда.

7.11. При решении вопросов на заседании Правления Фонда каждый член Правления Фонда обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Правления Фонда другому члену Правления Фонда не допускается.

В случае несогласия с принятым решением член Правления Фонда может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Правления Фонда.

7.12. На заседаниях Правления Фонда имеют право присутствовать и выступать по всем вопросам, включенным в повестку заседания, председатель Попечительского совета Фонда, члены Попечительского совета Фонда, руководитель Учредителя или лицо, исполняющее его обязанности, члены Ревизионной комиссии Фонда.

7.13. Решение Правления Фонда оформляется протоколом заседания Правления Фонда, который составляется в течение трех дней после проведения заседания Правления Фонда. Протокол подписывается председателем, участвовавшим на заседании и секретарем заседания Правления Фонда. Протокол заседания Правления Фонда хранится весь период действия Фонда.

7.14. Протокол заседания Правления Фонда направляется всем членам Правления Фонда, копии протокола по запросу предоставляются Попечительский совет Фонда, в Ревизионную комиссию Фонда, в аудиторскую организацию, которая проводит ежегодный обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

7.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Правления фонда обеспечивает секретарь Правления Фонда. Секретарь назначается Генеральным директором Фонда из числа сотрудников Фонда. Секретарь Правления Фонда не является членом Правления Фонда и не обладает правом голоса при принятии Правлением Фонда решений. В полномочия секретаря входит:

- 1) организация работы заседания Правления Фонда;
- 2) составление повестки дня заседания Правления Фонда;
- 3) уведомление членов Правления Фонда о месте, времени, дате и повестке дня заседания;
- 4) организация подготовки материалов ко дню заседания Правления Фонда;
- 5) осуществление подсчета голосов при проведении голосования для принятия Правлением решений;
- 6) оформление протоколов заседаний Правления Фонда;
- 7) иные функции в соответствии с Положением о Правлении Фонда.

7.16. Полномочия Правления Фонда:

- 1) утверждает изменения в Устав Фонда;
- 2) определяет приоритетные направления деятельности Фонда, принципы формирования, использования средств Фонда и его имущества;
- 3) утверждает план деятельности Фонда на следующий отчетный период (очередной календарный год) и внесение в него изменений;
- 4) утверждает годовой отчет о деятельности Фонда, включающий в себя отчет о целевом расходовании средств;
- 5) утверждает годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Фонда;
- 6) утверждает план доходов и расходов (бюджет) Фонда, в том числе смету административно-хозяйственных расходов, и внесение в них изменений;
- 7) утверждает организационную структуру Фонда;
- 8) утверждает штатное расписание Фонда;
- 9) утверждает положение об оплате труда и оказании материальной помощи работникам Фонда (включая размер и форму оплаты труда работников Фонда), определяет размер фонда оплаты труда работников Фонда;
- 10) утверждает аудиторскую организацию, отобранную на конкурсной основе, для проведения ежегодного обязательного аудита бухгалтерской

(финансовой) отчетности Фонда, а также рассматривает и принимает решения по результатам ревизий и иных проверок деятельности Фонда;

11) подготавливает информацию о результатах деятельности Фонда и предложения по итогам рассмотрения такой информации;

12) одобряет совершаемые Фондом сделки в случаях, предусмотренных законом;

13) принимает решение о создании Фондом филиалов и открытии представительств на территории Томской области, утверждает положения о таких филиалах и представительствах Фонда;

14) своим решением создает совещательные, консультативные и иные координационные органы Фонда, в том числе с привлечением представителей общественности для общественного контроля, утверждает положения о таких органах;

15) принимает решение о получении Фондом членства в саморегулируемой организации, в ассоциациях (союзах), если такое членство обусловлено необходимостью осуществления Фондом цели его деятельности;

16) осуществляет иные предусмотренные законодательством Российской Федерации, Томской области и настоящим Уставом полномочия, если указанные полномочия не отнесены к полномочиям других органов управления Фонда.

Указанная в подпунктах 1-15 настоящего пункта компетенция является исключительной компетенцией Правления Фонда.

7.17. Правление Фонда не имеет права передавать свои полномочия иным органам управления деятельностью Фонда.

7.18. В случае возникновения угрозы конфликта интересов деятельности Фонда с личными интересами члена Правления Фонда, последний незамедлительно уведомляет об этом председателя Правления Фонда и воздерживается от совершения действий, которые приведут или могут привести к возникновению конфликта между его интересами и интересами Фонда. Председатель Правления Фонда информирует председателя Попечительского совета Фонда о возникновении угрозы конфликта интересов деятельности Фонда с личными интересами члена Правления Фонда.

8. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ФОНДА

8.1. Генеральный директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда, который осуществляет руководство деятельностью Фонда и действует на постоянной основе.

8.2. Генеральный директор Фонда назначается на должность правовым актом Учредителя на срок не менее чем пять лет и может быть досрочно освобожден от должности Учредителем.

8.3. Генеральный директор Фонда действует на основании настоящего Устава и положения о Генеральном директоре Фонда, утвержденного Попечительским советом Фонда.

8.4. Генеральный директор Фонда подотчетен Попечительскому совету Фонда.

8.5. Трудовой договор с Генеральным директором Фонда, соглашения о его изменении, соглашения о его расторжении подписывает от имени Фонда председатель Попечительского совета Фонда.

8.6. Генеральный директор Фонда по должности включается в состав Правления Фонда.

8.7. К компетенции Генерального директора Фонда относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом к компетенции Попечительского совета Фонда, Правления Фонда и других органов Фонда.

8.8. Полномочия Генерального директора Фонда:

- 1) действует от имени Фонда и представляет без доверенности интересы Фонда в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и иными лицами на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- 2) организует исполнение решений Попечительского совета Фонда и Правления Фонда;
- 3) руководит текущей деятельностью Фонда;
- 4) издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Фонда, утверждает локальные нормативные и иные акты Фонда по всем вопросам деятельности Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского совета Фонда, Правления Фонда;
- 5) принимает на работу и увольняет работников Фонда;
- 6) утверждает положения об отделах Фонда;
- 7) распределяет обязанности между своими заместителями, иными работниками Фонда, утверждает должностные инструкции работников Фонда;
- 8) утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- 9) обеспечивает государственную регистрацию изменений Устава Фонда;
- 10) открывает расчетные и другие счета в кредитных организациях, находящихся на территории Российской Федерации, в том числе счета в уполномоченных банках в сфере жилищного строительства, в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и Томской области;
- 11) совершает сделки от имени Фонда, в том числе распоряжается денежными средствами и иным имуществом Фонда в пределах своих полномочий;
- 12) подписывает с правом первой подписи финансовые документы Фонда;
- 13) назначает лицо из числа работников Фонда, обладающее правом второй финансовой подписи;
- 14) подписывает от имени Фонда все необходимые документы;
- 15) обеспечивает условия для работы Попечительского совета Фонда, Правления Фонда, Ревизионной комиссии Фонда;
- 16) выдает доверенности от имени Фонда;
- 17) подготавливает и представляет на утверждение Попечительского совета Фонда положение о Генеральном директоре Фонда;
- 18) подготавливает и представляет на утверждение Правлению Фонда план деятельности Фонда на следующий отчетный период (очередной календарный год);
- 19) подготавливает и представляет на утверждение Правлению Фонда годовой отчет о деятельности Фонда, включающий в себя отчет о целевом расходовании средств;
- 20) подготавливает и представляет на утверждение Правлению Фонда план доходов и расходов (бюджет) Фонда, в том числе смету административно-хозяйственных расходов;
- 21) подготавливает и представляет на утверждение Правлению Фонда:

- организационную структуру Фонда,
 - штатное расписание Фонда,
 - положение по оплате труда и оказании материальной помощи работникам Фонда (включающее размер и форму оплаты труда работников Фонда);
- 22) подготавливает и представляет на рассмотрение Попечительского совета Фонда и Правления Фонда информацию о результатах деятельности Фонда и о планах деятельности Фонда;
- 23) организует проведение конкурсных процедур по отбору аудиторской организации для проведения ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда. Представляет результаты конкурсного отбора аудиторской организации (аудитора) Правлению Фонда для рассмотрения и принятия соответствующего решения;
- 24) по поручению Правления Фонда от имени Фонда подписывает договор с утвержденной Правлением Фонда аудиторской организацией (аудитором), для проведения ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- 25) в срок до 1 сентября года, следующего за отчетным, обеспечивает размещение на сайте Фонда и на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» годового отчета о деятельности Фонда, включающего в себя отчет о целевом расходовании средств;
- 26) при принятии Правлением Фонда решения о создании филиала и (или) открытии представительства Фонда, назначает на должность руководителя филиала и (или) представительства Фонда. Выдает назначенным руководителям филиала и (или) представительства соответствующие доверенности Фонда для осуществления ими деятельности;
- 27) при необходимости имеет право привлечения иных специалистов на основе заключаемых гражданско-правовых договоров для осуществления предмета и цели деятельности Фонда с оплатой по соглашению сторон;
- 28) принимает решения по иным отнесенным к компетенции Генерального директора Фонда вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского совета Фонда и (или) Правления Фонда;
- 29) совершает любые другие действия, необходимые для обеспечения деятельности Фонда, за исключением тех, которые относятся к компетенции Попечительского совета Фонда и (или) исключительной компетенции Правления Фонда.
- 8.9. Генеральный директор Фонда несет перед Попечительским советом Фонда и Правлением Фонда ответственность за выполнение решений, принятых, соответственно, Попечительским советом Фонда и Правлением Фонда.
- 8.10. Сделки, принятие решений о заключении и (или) одобрение совершения которых относится к компетенции Попечительского совета Фонда или Правления Фонда, совершаются Генеральным директором Фонда только после принятия решения и (или) одобрения соответствующим органом управления Фонда.
- 8.11. Генеральный директор Фонда несет персональную ответственность за последствия принятых им решений, выходящих за пределы его полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ФОНДА

9.1. Ревизионная комиссия Фонда является контрольно-ревизионным органом Фонда, который осуществляет функцию контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

9.2. Ревизионная комиссия Фонда создается на срок десять лет и действует на постоянной основе.

9.3. Ревизионная комиссия Фонда действует на основании настоящего Устава и утвержденного Попечительским советом Фонда положения о Ревизионной комиссии Фонда.

9.4. В состав Ревизионной комиссии Фонда могут входить представители Учредителя, Фонда и иные лица, отвечающие требованиям действующего законодательства для учредителей (участников) некоммерческих организаций.

Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены Попечительского совета Фонда, члены Правления Фонда.

9.5. Ревизионная комиссия Фонда формируется в количестве не менее трех членов. Состав и изменение состава членов Ревизионной комиссии Фонда утверждается правовым актом Учредителя.

9.6. Руководство Ревизионной комиссией Фонда осуществляет председатель Ревизионной комиссии Фонда, определяемый в составе Ревизионной комиссии Фонда правовым актом Учредителя.

9.7. Ревизионная комиссия Фонда осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания Ревизионной комиссии Фонда проводятся в очной форме с периодичностью не реже одного раза в год.

9.8. Заседание Ревизионной комиссии Фонда правомочно, если на его заседании присутствует не менее двух третей членов Ревизионной комиссии Фонда. Решения на заседании Ревизионной комиссии Фонда принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколом.

9.9. В случае равенства голосов членов Ревизионной комиссии Фонда, голос председателя Ревизионной комиссии Фонда является решающим.

9.10. В случае несогласия с принятым на заседании Ревизионной комиссии Фонда решением, член Ревизионной комиссии Фонда может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Ревизионной комиссии Фонда.

9.11. Полномочия Ревизионной комиссии Фонда:

1) проверяет соответствие документов финансово-хозяйственной деятельности Фонда, в том числе заключенных договоров и совершенных Фондом сделок, установленным требованиям действующего законодательства;

2) проверяет соответствие порядка ведения бухгалтерского учета и составления отчетов о деятельности Фонда и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Фонда, годовой бухгалтерской отчетности Фонда, установленным требованиям действующего законодательства;

3) проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Фонда до их утверждения Правлением Фонда;

4) готовит и в срок до 01 июля года, следующего за отчетным, представляет Учредителю и Попечительскому совету Фонда ежегодное заключение о результатах финансово-хозяйственной деятельности Фонда за отчетный период.

9.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Ревизионной комиссии Фонда обеспечивает секретарь Ревизионной комиссии Фонда. Секретарь Ревизионной комиссии Фонда избирается на заседании Ревизионной комиссии Фонда из состава Ревизионной комиссии Фонда и действует на постоянной основе. В полномочия секретаря входит:

- 1) организация работы заседания Ревизионной комиссии Фонда;
- 2) составление повестки дня заседания Ревизионной комиссии Фонда;
- 3) уведомление членов Ревизионной комиссии Фонда о месте, времени, дате и повестке дня заседания;
- 4) организация подготовки материалов ко дню заседания Ревизионной комиссии Фонда;
- 5) осуществление подсчета голосов при проведении голосования для принятия Ревизионной комиссией решений;
- 6) оформление протоколов заседаний Ревизионной комиссии Фонда;
- 7) иные функции в соответствии с Положением о Ревизионной комиссии Фонда.

9.13. В случае возникновения угрозы конфликта интересов деятельности Фонда с личными интересами члена Ревизионной комиссии Фонда, последний незамедлительно уведомляет об этом председателя Ревизионной комиссии Фонда и воздерживается от совершения действий, которые приведут или могут привести к возникновению конфликта между его интересами и интересами Фонда. Председатель Ревизионной комиссии Фонда информирует председателя Попечительского совета Фонда о возникновении угрозы конфликта интересов деятельности Фонда с личными интересами члена Ревизионной комиссии Фонда.

10. КОНТРОЛЬ, ОТЧЕТНОСТЬ И АУДИТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

10.1. Фонд ведет бухгалтерский учет, статистическую, аналитическую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Контроль за соответствием деятельности Фонда установленным требованиям осуществляется: Попечительским советом Фонда; Учредителем в порядке, установленном нормативными правовыми актами Администрации Томской области.

10.3. Органы государственного финансового контроля Томской области и финансовые органы Томской области осуществляют финансовый контроль за использованием Фондом средств соответствующих бюджетов в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

10.4. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а также годовой отчет о деятельности Фонда, отчет об использовании имущества Фонда предоставляются на рассмотрение и утверждение Правлению Фонда в определенные им сроки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности Учредителю, органам государственной статистики и налоговым органам, иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Томской области.

10.6. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников Фонда, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

10.7. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность подлежит обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией (аудитором), отбираемой на конкурсной основе.

10.8. Для проведения ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда Правление Фонда утверждает аудиторскую организацию, отобранную на конкурсной основе.

10.9. Оплата услуг аудиторской организации (аудитора) осуществляется за счет средств Фонда.

10.10. Аудиторская проверка деятельности Фонда может быть проведена в любое время по требованию Попечительского совета Фонда.

10.11. Отчетный период Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года (включительно). Годовой отчет о деятельности Фонда, включающий в себя отчет о целевом расходовании средств, утвержденный Правлением Фонда, подлежит ежегодному размещению на сайте Фонда и на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 сентября года, следующего за отчетным.

10.12. Рассмотрение итогов работы Фонда осуществляется Попечительским советом Фонда не позднее четырех месяцев после окончания финансового года.

10.13. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых Фондом, несет Генеральный директор Фонда.

10.14. Фонд хранит следующие документы:

- 1) Устав Фонда, изменения и дополнения, внесенные в Устав Фонда, зарегистрированные в установленном порядке;
- 2) решение о создании Фонда;
- 3) документы о государственной регистрации Фонда;
- 4) документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- 5) внутренние документы Фонда;
- 6) положения о филиалах или представительствах Фонда;
- 7) годовые отчеты;
- 8) документы бухгалтерского учета;
- 9) документы бухгалтерской отчетности;
- 10) протоколы заседаний Попечительского совета Фонда (не менее трех лет), протоколы заседаний Правления Фонда;
- 11) заключения аудиторской организации (аудитора) Фонда, государственных органов финансового контроля;
- 12) иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, внутренними документами Фонда.

11. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

11.1. Для целей настоящего Устава, заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются члены Попечительского совета Фонда, Правления Фонда и Ревизионной комиссии Фонда, Генеральный директор Фонда, если указанные лица состоят с этими организациями или

гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан и при этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Фондом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Фондом, или могут извлекать выгоду от пользования, распоряжения имуществом Фонда.

11.2. Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Фонда.

11.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, кроме целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином «возможности Фонда» в целях настоящей статьи понимаются принадлежащее Фонду имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Фонда, имеющие для него ценность.

11.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- 1) оно обязано сообщить о своей заинтересованности Попечительскому совету Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;
- 2) сделка должна быть одобрена Попечительским советом Фонда.

11.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

11.6. Заинтересованное лицо несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных Фонду по его вине. Если убытки причинены несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Фондом является солидарной.

12. ПОРЯДОК СОВЕРШЕНИЯ (ОДОБРЕНИЯ) ФОНДОМ СДЕЛОК, В СОВЕРШЕНИИ КОТОРЫХ ИМЕЕТСЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ

12.1. Члены Попечительского совета Фонда, Правления Фонда и Ревизионной комиссии Фонда, Генеральный директор Фонда обязаны через секретаря Попечительского совета Фонда довести до сведения Попечительского совета Фонда следующую информацию:

- 1) о юридических лицах, в которых они владеют самостоятельно или совместно со своим аффилированным лицом (лицами) 20 и более процентами голосующих акций (долей, паев);
- 2) о юридических лицах, в органах управления которых они занимают должности;
- 3) об известных им совершенных или предполагаемых сделках, в совершении которых имеется заинтересованность.

12.2. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Попечительским советом Фонда большинством

голосов от всех не заинтересованных в сделке членов Попечительского совета Фонда.

12.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, не требует одобрения Попечительского совета Фонда, если условия такой сделки существенно не отличаются от условий аналогичных сделок, которые совершались Фондом и заинтересованным лицом в процессе осуществления обычной хозяйственной деятельности, имевшей место до момента, когда заинтересованное лицо признается таковым.

12.4. В решении об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, должны быть указаны лицо (лица), являющееся ее стороной, выгодоприобретателем, цена, предмет сделки и иные ее существенные условия или порядок их определения. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, может содержать указание на одобрение совершения ряда аналогичных сделок, а также иные условия, в том числе срок, в течение которого действительно такое решение.

12.5. В случае, если указанный в пункте 12.4 срок в решении не указан, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, действует в течение одного года с даты его принятия, за исключением случаев, если иной срок вытекает из существа и условий сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и в отношении которой было принято решение о ее одобрении, либо обстоятельств, при которых было принято решение об одобрении сделки.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

13.1. Предложения о внесении изменений в Устав Фонда подаются в письменной форме секретарю Правления Фонда. Правом вносить предложения об изменении Устава обладают Учредитель и члены Правления Фонда.

13.2. Поступившие в установленном порядке предложения о внесении изменений в Устав Фонда рассматриваются на очередном заседании Правления Фонда.

13.3. Решение по итогам рассмотрения предложенных изменений в Устав Фонда принимаются Правлением Фонда единогласно всеми членами Правления Фонда.

13.4. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13.5. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

14. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

14.1. Ликвидация Фонда производится в установленном законом порядке.

14.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.3. Фонд может быть ликвидирован:

- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом Фонда;

4) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества Учредителю.

14.5. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания: 2024-02-02 15:34:12
Сертификат: 77829275343854402651223748821627434669
Владелец: УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ
КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ ФЕДЕРАЦИИ ПО ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Действителен: с 2023-01-12 по 2024-04-06

